



izibiz
Business Solutions

iziConnect
Ürün Kurulum Kılavuzu
V.1

İÇİNDEKİLER

1. Ürün Başvurusu	3
2. Kurulum Gereksinimleri.....	3
3. Kurulum	3
4. Tanımlama İşlemleri	6
4.1. Firma Tanımlama	6
4.2. Kullanıcı Tanımlama.....	7
4.3. Şablon Yönetimi	8
4.4. Çalışma Alanı	8
5. GİB Adres Defteri Güncelleme	11

1. ÜRÜN BAŞVURUSU

Ürün başvurusunun yapılması için müşteri ortamında izibiz efatura portal hesabına **kullanıcı adı** ve **şifre** ile giriş yapılmalıdır;

- **Hesap işlemleri** butonuna tıklanır.
- **Ürünler & Servisler** butonuna tıklanır.
- **Konektör** kartında bulunan **Detay & İşlemler** butonuna tıklanır.
- **Aktivasyon tarihi** seçilerek **Başvur** butonuna tıklanır.

Başvuru satış birimine iletilecektir. Satış birimi onay verdikten sonra, kurulumun yapılması için destek birimine mail (ticket) gönderecektir. Burada firma kanalı izibiz dışındaki kanallardan biri ise, onay merci firmanın kanalı olacaktır.

Gelen maile istinaden müşteri ile iletişime geçilerek kurulum işlemleri başlatılır.

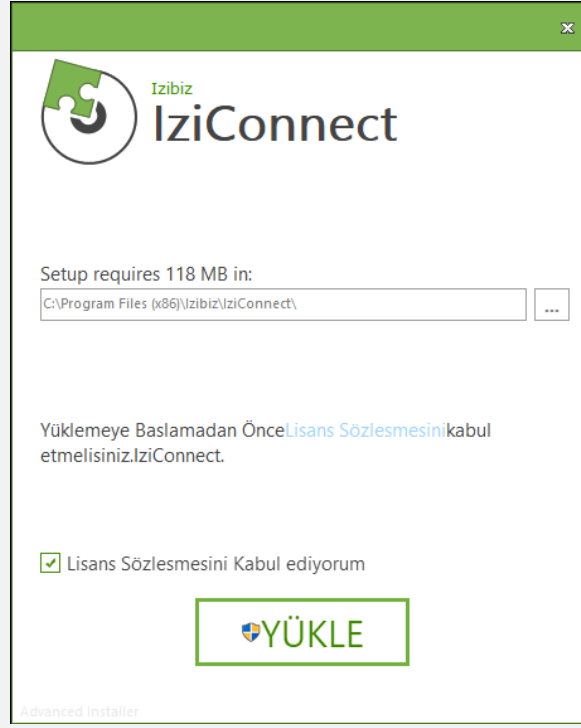
2. KURULUM GEREKSİNİMLERİ

Kurulum gereksinimleri aşağıdadır;

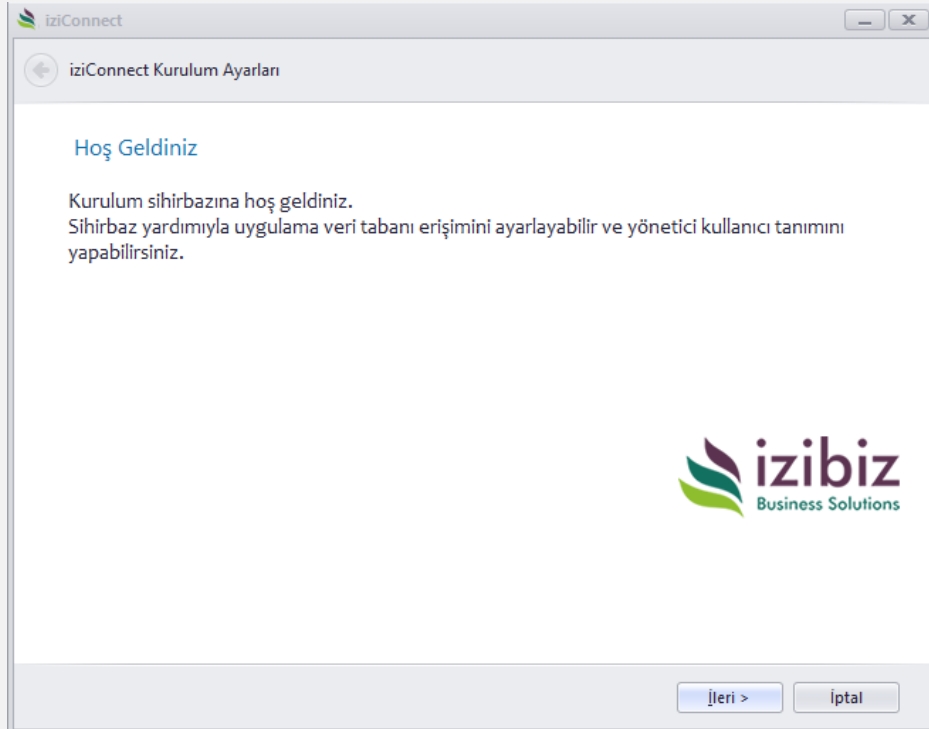
- Windows 7 veya üzeri bir işletim sistemi kurulu olmalıdır.
- .net Framework 4.5 ve üzeri kurulu olmalıdır.
- SQL Server 2008 ve üzeri kurulu olmalıdır.
- Administrator yetkisine sahip windows oturum kullanıcısı.
- SQL Server kullanıcı için sa kullanılmalı yoksa kendi veri tabanı için db_owner, Erp veri tabanı için ise en az db_datareader yetkisinde veri tabanı kullanıcısı olması gerekmektedir.

3. KURULUM

- Müşteri ile iletişime geçilerek kurulum yapılmasını istediği bilgisayardan uzak bağlantı bilgisi alınır.
- Bağlantı alınan bilgisayara **IziConnect setup** dosyası <http://download.izibiz.com.tr/connector/prod/IziConnect.exe> linkinden indirilir.
- Dosya indirildikten sonra, çalıştırılıp **YÜKLE** butonuyla kurulum başlatılır.



- İziConnect'i ilk açtığınızda aşağıdaki **Kurulum Sihirbazı** ekranı gelecektir.
- **İleri** butonuna tıklayıp sonraki aşamaya geçiniz,



- Gelen ekranda İziConnect kurulum ayarlarının – bağlantı bilgilerinin girileceği alanlar yer almaktadır.
- Veritabanı'nın oluşturulması için bağlantı ayarları gerekecektir.

- Kurulum gereksinimlerinde belirtilen Veritabanı kullanıcısı bu aşamada gereklidir,
- Bu bilgileri (**Sunucu, Kullanıcı Adı, Şifre**) müşteriden temin ederek girmeniz gerekmektedir.
- İlk kurulumda **Yeni Veritabanı** seçeneği ile veritabanı oluşturulur.
- Bağlan butonuna basarak Veritabanı alanına, oluşturulacak veritabanının adı(Standart olarak IziConnect) girilmelidir,
- Eğer önceden kurulum yapılmış bir müşteri ise **Varolan Veritabanı** seçilerek İziConnect'in veritabanı seçimi yapılabilir.

- Tüm alanlar dolduruktan ve veritabanına bağlantı sağlandıktan sonra **İleri** butonu ile sonraki adıma geçebilirsiniz.
- **Yönetici Kullanıcısı Tanımlama** ekranında uygulamayı kullanacak kişinin tanımlaması yapılır. Ekranda gereken bilgiler doldurulup **İleri** butonuyla kurulum tamamlanır.

4. TANIMLAMA İŞLEMLERİ

4.1. FİRMA TANIMLAMA

- **Firmalar** ekranından **Yeni Firma** butonuyla firma tanımlama ekranı açılır. Firma/Şube Bilgileri, İletişim Bilgileri, Fatura Parametreleri, Hesap Ayarları sekmelerindeki bilgiler doldurulup kaydedilir.

The screenshot shows the 'Yeni Firma' form in the iziConnect v2.0.12.0 application. The form is divided into four tabs: 'Firma / Şube Bilgileri', 'İletişim Bilgileri', 'Fatura Parametreleri', and 'Hesap Ayarları'. The 'Firma / Şube Bilgileri' tab is active, showing fields for 'Firma Tipi' (Tüzel/Sahıs), 'Vergi Kimlik No', 'Unvanı', 'Vergi Dairesi', 'Ticaret Sicil No', 'Mersis No', 'Bayi No', and 'Şube No'. A 'Yeni Firma' button is visible in the top right corner of the main window.

- Fatura Parametreleri sekmesinde bulunan **Ön Senaryo** kısmı, müşterinin oluşturduğu faturaların genelde hangi senaryoda oluşturuyorsa o seçilmektedir.
- **Posta Kutusu Adresi** ve **Gönderici Birim Adresi** alanlarına müşterinin izibiz Portalde bulunan **GB-PK** adresleri girilmelidir.

The screenshot shows the 'Firma Düzenle' form in the iziConnect v2.0.12.0 application. The form is divided into four tabs: 'Firma / Şube Bilgileri', 'İletişim Bilgileri', 'Fatura Parametreleri', and 'Hesap Ayarları'. The 'Fatura Parametreleri' tab is active, showing fields for 'Ön Senaryo' (TEMELFATURA, TICARIFATURA, YOLCUBERABERFATURA, IHRACAT), 'Posta Kutusu Adresi', 'Gönderici Birim Adresi', 'Kayıt Dizini', and a checkbox for 'Fatura Dosyalarını Kaydet'. A slider control for 'Fatura No Portal Tarafından Üretilsin' is also visible.

- Hesap Ayarları sekmesinde müşterinin portal kullanıcı adı ve şifre bilgileri girilmesi gerekmektedir.

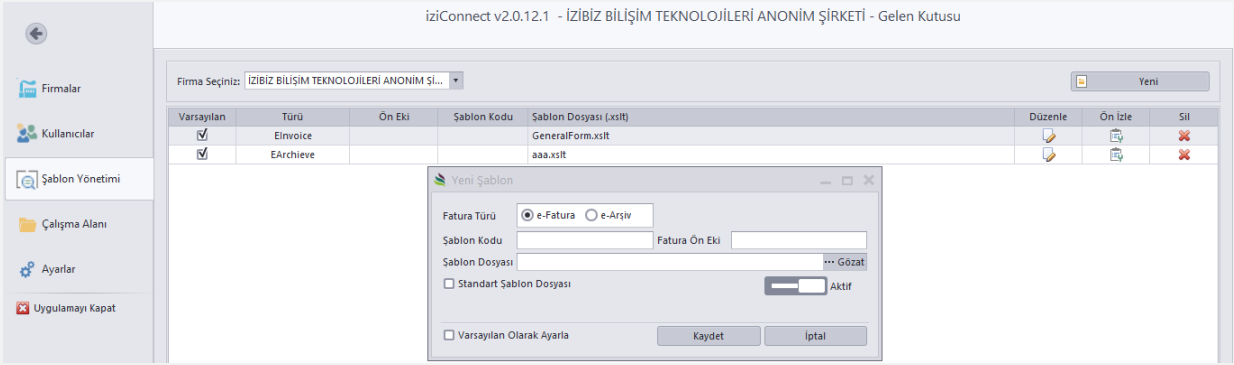
- **Bağlantıyı Test Et** butonu ile izibiz portale giriş yapılabildiği doğrulaması sağlanmalıdır.

4.2. KULLANICI TANIMLAMA

- **Kullanıcılar** ekranından **Yeni Kullanıcı** butonuyla kullanıcı tanımlama ekranı açılır. Ekranda gerekli bilgiler doldurulur.
- **Kullanıcı Tipi Standart** seçildiğinde **İzinler** sekmesinde bulunan yetkilerden istenen yetkiler verilebilir.
- Aynı şekilde **Kullanıcı Tipi Admin** seçildiğinde **İzinler** sekmesinde bulunan yetkilerden istenen yetkiler verilebilir.
- **Giriş Tipi** seçeneğinde kullanıcının yetkili olduğu firmalar seçilir. Bir kullanıcı birden fazla firma için yetkili olabilir.

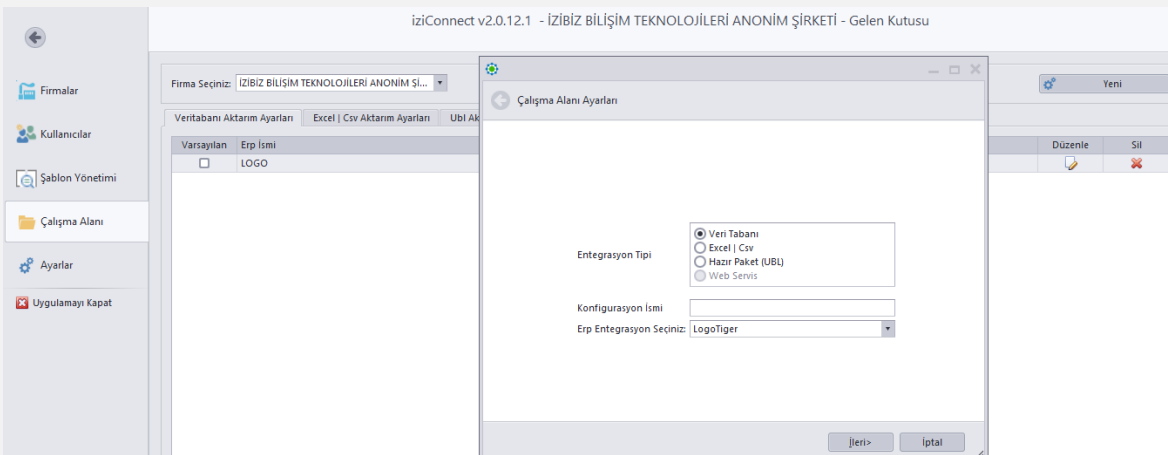
4.3. ŞABLON YÖNETİMİ

- Şablon Yönetimi ekranında bulunan **Firma Seçimi** yapılır.
- **Yeni** butonuna tıklanır.
- Gelen ekrandan **Fatura Türü** seçilir (e-Fatura, e-Arşiv)
- **Şablon Dosyası** alanında bulunan **Gözet** butonuyla şablon seçilir. (Özel bir şablon dosyası yoksa **Standart Şablon Dosyası** seçeneği seçilmesi yeterlidir.)
- **Varsayılan Olarak Ayarla** seçeneği seçilip kaydedilir.



4.4. ÇALIŞMA ALANI

- **Çalışma Alanı** ekranında bulunan **Firma Seçimi** yapılır.
- **Yeni** butonuna tıklanılır.
- Gelen ekrandan **Konfigurasyon İsmi** alanına isim girilir. (ERP adı girilebilir)
- **Erp Entegrasyon** seçeneğinden ERP seçilir. (Listede olmayan ERP için **Sql** seçilir.)



- Gelen ekranda **Bağlantı Parametreleri** girilir. (Sunucu adı, Kullanıcı Adı, Şifre, Veritabanı)
- Veritabanı alanından ERP veritabanı seçimi yapılır.
- **Bağlan** butonu ile doğrulama yapılır.
- İleri butonuyla devam edilir.

- ERP X ERP seçilmiş ise **ERP Parametreleri** ekranı gelecektir.
- **Kullanıcı adı** ve **Şifre** alanlarına X ERP'ye giriş için kullanılan **Kullanıcı Adı** ve **Şifre** bilgisi girilmelidir.
- **Firma Numarası** ve **Dönem Numarası varsa** alanları X Erp'de tanımlanmış olan firma seç - giriş ekranındaki bilgiler girilmelidir.
- **Bu bilgileri müşteriye sorarak öğrenebiliriz.**

- Bir sonraki gelen **Fatura Sorgusu** ekranında bulunan sorgu, faturanın **başlık sorgusunu** (göndericinin-alıcının bilgileri, fatura numarası, senaryosu, tipi, notu v.b. fatura kalemleri hariç tüm bilgilerinin tutulduğu alandır)

LOGO - Düzenle

Çalışma Alanı Ayarları

Fatura Sorgusu

```

SELECT
  INV.LOGICALREF AS REF,
  INV.LOGICALREF AS IRSALIYE_REF,
  INV.FICHENO AS FATURA_NO,
  INV.DATE_ AS FATURA_TARIHI,
  INV.TIME_ AS DUZENLEME_ZAMANI,

  CASE WHEN INV.TRCODE IN (7,8,9) AND EXIMFCTYPE != 5 THEN 'SATIS'
  WHEN INV.TRCODE IN (7,8,9) AND EXIMFCTYPE = 5 THEN 'IHRACKAYITLI'
  ELSE 'IADE' END AS FATURA_TIPI,
  CASE WHEN INV.TRCURR = 1 THEN 'USD' WHEN INV.TRCURR = 20 THEN 'EUR' ELSE 'TRY'
END PARA_BIRIMI,

  CLIENT.ISPERSONAL AS ISPERSONAL,
  CASE WHEN CLIENT.ISPERSONAL = 1 THEN LTRIM(RTRIM(CLIENT.TCKNO)) ELSE
LTRIM(RTRIM(CLIENT.TAXNR)) END AS VKN_TCKN,
  CLIENT.DEFINITION_ AS UNVANI,
  LEFT( CLIENT.DEFINITION_,(LEW( CLIENT.DEFINITION_)-charindex(' ', REVERSE(RTRIM(
CLIENT.DEFINITION_)))) AS NAME,
  RIGHT( CLIENT.DEFINITION_ , charindex(' ', REVERSE(RTRIM( CLIENT.DEFINITION_)) )
AS SURNAME,
  --CLIENT.NAME AS NAME,
  --CLIENT.SURNAME AS SURNAME,

  CLIENT.CITY,
  CLIENT.COUNTRY,
  CLIENT.POSTCODE,
  CLIENT.EMAILADDR,
  CLIENT.WEBADDR,
  CLIENT.ADDR1 + ' ' + CLIENT.ADDR2 AS ADRES,
  CLIENT.TOWN AS ILCE,
  CLIENT.FAXNR AS FAX,
  CLIENT.TELEPH1 AS TELEFON

```

Parametreler

<< Başlangıç Tarihi 19.02.2019

<< Bitiş Tarihi 26.02.2019

<< Firma No

<< Dönem No

Sorgula & Önizle

İleri> İptal

- Sonraki ekranda **Fatura Bilgilerine Eşleşen Alanların** seçilmesi işlemidir. Bir önceki ekranda, sorguda bulunan alanların bu ekranda eşleştirilmesi gerekmektedir. Bu eşleştirmeler faturanın XML verisini müşterinin erp veritabanındaki bilgiye göre okuyup oluşturmaktadır.
- Sonraki ekranda **Fatura Satır Sorgusu** ekranı gelmektedir. Yine aynı şekilde sorguda düzenleme yapıp bir sonraki ekranda eşleştirme yapılmalıdır. Arırdan **ileri** ve **tamam** butonu ile çalışma alanı oluşturulur.

LOGO - Düzenle

Çalışma Alanı Ayarları

Fatura Bilgilerine Eşleşen Alanları Seçiniz

Fatura ve Sipariş Bilgileri

Fatura Bilgileri

Alıcı Bilgileri

Fatura Özet Bilgileri

Coklu İrsaliye | Ödeme Bilgisi

E-Arsiv Bilgileri

Ek Belge Referansları

Yolcu Beraber Bilgileri

Fatura Numarası: FATURA_NO

Para Birimi: PARA_BIRIMI

Düzenleme Zamanı: DUZENLEME_ZAMANI

Fatura Tarihi: FATURA_TARIHI

Fatura Tipi: FATURA_TIPI

Fatura Senaryosu: < Boş >

Sipariş ve İrsaliye Bilgisi

Sipariş No: < Boş >

Sipariş Tarihi: < Boş >

İrsaliye No: < Boş >

İrsaliye Tarihi: < Boş >

Satıcı Tanımı Ekle

İleri> İptal

5. GİB ADRES DEFTERİ GÜNCELLEME

- Adres Defteri, GİB üzerinde e-Fatura mükellefi olan firmaların listesini tutmaktadır.
- Bu listenin bir kaç günde bir güncellenmesi gerekmektedir.
- Aksi halde ERP de oluşturulan faturalar **varsa e-Arşiv** kısmına düşebilir yoksa taslak faturalara hiç düşmeyebilir.
- Güncelleme yapılması için **Gib Adres Defteri** butonuna basılmalıdır.
- Bu butona basıldığında resimde de görüldüğü gibi sağ alt köşede **Adres Defteri Güncelleniyor...** ibaresi yer alacaktır.
- Bu yazı tamamen kalkana dek program kapatılmamalıdır.
- Bu yazı kalktığı anda adres defteri güncellenmiş olmaktadır.
- Bir faturanın **e-Fatura** olması gerekiyor ama **e-Arşiv**de görünüyorsa ilk öncelikle bu ekrana bakılması gerekmektedir.
- Bu ekranda **alıcı** firmanın **unvanı** veya **VKN** bilgisi girilerek sorgulanmalıdır.
- Herhangi bir kayıt yoksa adres defteri güncellenmelidir.
- Kayıt varsa sorunun incelenmesi gereklidir.

Kayıt Tarihi	Firma Ünvanı	Vergi Kimlik No	Etiket
25-12-2015 06:25	ELSYS BİLGİ SİSTEMLERİ A.Ş. Test Kullanıcısı	555552055	urm:mail:defaultpk@itellig
15-01-2014 03:11	ALBIS Plastik TR San. Ve Tic. Ltd. Şti. Test Kullanıcısı	1111113165	urm:mail:defaultpk@albis.
01-09-2009 01:00	Portal Test 28	333333328	defaultpk
01-08-2013 03:08	SHELL & PETROL A.Ş.	7690007614	urm:mail:defaultpk@shell.
21-12-2013 10:45	PARKIM AYAZ TURİZM VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	7210374348	urm:mail:defaultpk@parki.
31-10-2013 10:52	Ciner Turizm Ticaret İnşaat Servis Hizmetleri A.Ş. Test Kullanıcısı	1111111827	urm:mail:defaultpk@laresp
08-01-2014 03:09	SULTANAHMET TURİZM ANONİM ŞİRKETİ Test Kullanıcısı	555550637	urm:mail:defaultpk@foursu
30-04-2014 11:31	FARBE TEKSTİL TURİZM İNŞAAT ENERJİ SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ Test Kullanıcısı	555550920	urm:mail:defaultpk@farbet
03-06-2015 12:40	CRS SOFT YAZILIM HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ Test Kullanıcısı	555551251	urm:mail:defaultpk@crssof
05-11-2013 08:39	Tekzen Ticaret ve Yatırım Test Kullanıcısı	1111111932	urm:mail:defaultpk@tekze.
12-12-2013 03:40	Binsal Bilişim Hizm.San.A.Ş.Test Kullanıcısı	1111112776	urm:mail:defaultpk@caspe
22-12-2015 09:53	TEC TEKSTİL DOKUMA BASKI MATBAA ETİKET SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ Test Kullanıcısı	555551968	urm:mail:defaultpk@tecpi
09-12-2016 11:34	AMES EUROPE TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ Test Kullanıcısı	555552581	urm:mail:defaultpk@sunte
07-02-2014 02:59	Ağaçlı Otomotiv Gıda Ticaret Ve Sanayi Anonim Şirketi Test Kullanıcısı	555550675	urm:mail:defaultpk@agacli
05-11-2013 10:25	S.S.470 Değ.Ort.Test Kullanıcısı	1111111977	urm:mail:defaultpk@traky
30-09-2013 03:33	DHL Worldwide Express Taahhütlü ve Ticaret A.Ş. Test kullanıcısı	1111111447	urm:mail:defaultpk@dhl.c
02-11-2013 02:11	Akkur Enerji Üretim Tic ve San AS Test Kullanıcısı	1111111931	urm:mail:defaultpk@akene
26-10-2016 04:28	REFERANS ALTYAPI İNŞAAT LOJİSTİK LİMİTED ŞİRKETİ	6470334752	urm:mail:defaultpk@orkun
12-12-2013 04:02	Logosoft Bilişim Tekn. Hizm.San.A.Ş. Test Kullanıcısı	1111112777	urm:mail:defaultpk@caspe
08-01-2014 07:32	REKA BİTKİSEL YAĞLAR SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ Test Kullanıcısı	555550638	urm:mail:defaultpk@reka